

Andelsboligforeningen Sorringhus

Bestyrelsesmøde den: 6. april 2016.

Dagsorden:

1. Konstituering, herunder valg af referent:
Jens referent, Ole formand, Jens Kasserer og Margit bestyrelsesmedlem
2. Ændring af officiel adresse, CVR registeret, Post Danmark, ABF-fællesrepræsentationen:
Jens: CVR registeret, Ole: Post Danmark og ABF.
3. Ændre adgangsberettigede til bank, og bruger af nem-id:
Brugeradgang Jens og Ole. Ansøgning om brugeradgang til nem-id Ole sender til Nets.
4. Aflyse Jettes fuldmagter:
Fuldmagt er aflyst i Sparekassen Kronjylland
5. Investere i edb program til bogføring:
E-conomic er valgt, program på nettet med adgang for revisor, altid backup og opdateret. Pris 99 kr. + moms pr. måned.
6. Valg af revisor:
Deloitte blev genvalgt til ny pris mellem 7.500 og 8.000 kr. + moms, Jens skriver til de 2 øvrige tilbud.
7. Likviditets oversigt, evt. opfordre til tidligere indbetaling:
Jens gennemgik regneark med indtægt og udgift indtastet på måneder for 2016. Likviditeten hænger lige akkurat sammen. Budgettet opdateres med forventet udgifter til EDB, kontorartikler, porto m.m. Betaling af boligafgift sidste bankdag i måneden.
8. Uddele regnskab, samt referat fra generalforsamling:
Regnskab er uddelt til alle inden generalforsamlingen, Ole omdeler generalforsamlingsreferat og det besluttedes at omdele bestyrelsesmødereferat også. Ole laver brev til alle om den forhøjede boligafgift som omdeles samtidig.

9. Underskrive Andelsbevis samt aftalen om overdragelse af bolig 6.
Andelsbevis og overdragelse underskrevet.

10. Føre til protokol hvordan regnskab/bilag er modtaget:
Jens har modtaget bilag fra tidligere administrator og formand. Alle papirer blev modtaget uden sortering og mere eller mindre blandet sammen. Alle papirer er nu sorteret i denne orden: Stambog, Regnskaber, Referater generalforsamling, Referater bestyrelsesmøder, Andelsbeviser. Alle bogføringspapirer er ikke sorteret. Jens opbevarer papirerne på loftet.

11. Eventuelt:

Mail-adresse: Jens orienterer om fælles gratis konto hos Google med denne mail-adresse abf.sorringhus@gmail.com, og er herefter den mail al korrespondance skal foregå gennem. Dokumenter lægges i "Drev" til sikker opbevaring på nettet.

Forsikringer: Ole kontrollerer vores bygningsforsikring og bestyrelsesansvar. Policer udleveret til Ole.

Snerydning: Ole kontakter Niels F. Jensen, det er aftalt at han skal have besked når der skal ryddes sne og saltes på fællesveje. Kontrakt udleveret Ole.

Vedr. nøgler: Jens undersøger ved Silkeborg kommune, Jens Skovgaard hvordan det forholder sig.

Renovation: Det er konstateret at der er 1 andelshaver med større beholder end de øvrige, det blev besluttet at Jens laver opgørelse og der anmodes om betaling af ekstraprisen.

Vedtægter: Vi skal tilpasse vore vedtægter til ABF Fællesrep. standardvedtægter og revision skal vælges fra således at regnskabet kan forenkles, men stadig opfylder lovens krav. Når vedtægter er klar skal der indkaldes til ekstra generalforsamling. Jens og Ole i fællesskab.

Således besluttet: